

# 令和4年度事業報告について

(令和4年7月1日から令和5年6月30日まで)

## I 役員会等の開催

### 1 評議員会

#### (1) 第1回評議員会

日 時：令和4年7月8日（金）

場 所：郡山市民交流プラザ

出席者：服部雅道、森雅彦、佐藤健志、馬場靖、渡部正義、岡崎利光  
以上6名

決議事項1：評議員長の選任について

評議員長に服部雅道氏が選任された。

報告事項1：令和4年5月27日開催の理事会において承認された次の3件について報告を行った。

● 令和3年度収支補正予算について

● 令和4年度事業計画について

● 令和4年度収支予算について

#### (2) 第2回評議員会

日 時：令和4年8月17日（水）

開催方法：書面評決による、みなし決議

同意者：評議員 全6名

決議事項1：理事の選任について

● 辞任の申出のあった小貫忠男氏の後任理事として小貫秀明氏の選任がみなし決議された。

決議事項2：評議員の選任について

● 辞任の申出のあった渡部正義氏の後任評議員として佐藤一範氏の選任がみなし決議された。

#### (3) 第3回評議員会

日 時：令和4年9月13日（火）

開催方法：書面報告による、みなし報告

同意者：評議員 全6名

報告事項1：令和4年8月24日開催の理事会において承認された次の2件について報告を行った。

● 令和3年度事業報告について

● 令和3年度収支決算について

(4) 第4回評議員会

- 日 時：令和5年2月16日（木）  
開催方法：書面報告による、みなし報告  
同意者：評議員 全6名  
報告事項1：令和5年2月6日開催の理事会において承認・報告された次の2件について報告を行った。
- 理事の増員について
  - 事務所建設積立資産の取扱い（見直し）について

(5) 第5回評議員会

- 日 時：令和5年3月29日（水）  
開催方法：書面評決による、みなし決議  
評議員：全6名  
決議事項1：理事の選任について
- 辞任の申出のあった小林英俊氏の後任理事として須藤潤氏の選任がみなし決議された。
  - 辞任の申出のあった安藤博氏の後任理事として池田剛氏の選任がみなし決議された。
  - 増員する理事に鈴木貴史氏の選任がみなし決議された。
- 決議事項2：評議員の選任について
- 辞任の申出のあった服部雅道氏の後任評議員として大竹和彦氏の選任がみなし決議された。
  - 辞任の申出のあった佐藤健志氏の後任評議員として石井敏夫氏の選任がみなし決議された。

(6) 第6回評議員会

- 日 時：令和5年5月31日（水）  
開催方法：書面評決による、みなし決議及び書面報告による、みなし報告  
評議員：全6名  
決議事項1：重要な資産の取得について
- 重要な資産の取得がみなし決議された。
- 報告事項1：令和5年5月23日開催の理事会において承認・報告された件について報告を行った。
- 設備投資及び資金調達の見込みについて

## 2 理事会

(1) 第1回理事会

- 日 時：令和4年8月9日（火）  
開催方法：書面評決による、みなし決議  
同意者：理事 全5名、監事 1名、計6名  
決議事項1：評議員会の開催について
- 理事 小貫忠男氏 及び 評議員 渡部正義氏から辞任届が提出されたことから、後任の理事及び評議員を選任するため、評議員会の開催がみなし決議された。

(2) 第2回理事会

- 日 時：令和4年8月24日（水）  
場 所：公益財団法人福島県まちづくり区画整理協会  
開 催 方 法：ズームを利用したウェブ会議  
出 席 者：小林英俊、安藤博、永井吉明、小貫秀明、安田博道 理事5名  
竹原信也 監事1名 計6名  
決議事項1：令和3年度事業報告について  
● 事務局（案）のとおり承認された。  
決議事項2：令和3年度収支決算について  
● 事務局（案）のとおり承認された。  
決議事項3：評議員会の開催について  
● 事務局（案）のとおり評議員会の開催が承認された。

(3) 第3回理事会

- 日 時：令和5年2月6日（月）  
場 所：郡山市労働福祉会館  
出 席 者：小林英俊、安藤博、永井吉明、小貫秀明、安田博道 理事5名  
竹原信也 監事1名 計6名  
決議事項1：理事の増員について  
● 事務局（案）のとおり承認された。  
決議事項2：評議委員会の開催について  
● 事務局（案）のとおり評議員会の開催が承認された。  
報告事項1：代表理事の職務執行状況について、次の2件の報告を行った。  
● 令和4年度上半期事業報告  
● 令和4年度上半期収支予算執行状況報告  
報告事項2：事務所建設積立資産の取扱い（見直し）について  
● 事務所建設積立資産の取扱い（見直し）について報告を行った。

(4) 第4回理事会

- 日 時：令和5年4月1日（土）  
開 催 方 法：書面評決による、みなし決議  
同 意 者：理事 全6名、監事 全2名、 計8名  
決議事項1：業務執行理事並びに常務理事の選任について  
● 鈴木貴史理事を業務執行理事並びに常務理事に選任することがみなし決議された。

(5) 第5回理事会

- 日 時：令和5年5月23日（火）  
場 所：郡山市音楽・文化交流館  
出 席 者：須藤潤、池田剛、永井吉明、小貫秀明、鈴木貴史  
安田博道 理事6名  
慶徳孝一、竹原信也 監事2名 計8名  
決議事項1：令和4年度収支補正予算について  
● 事務局（案）のとおり承認された。  
決議事項2：重要な資産の取得について

- 事務局（案）のとおり承認された。
- 決議事項 3：設備投資及び資金調達の見込みについて
  - 事務局（案）のとおり承認された。
- 決議事項 4：役員賠償責任保険への加入について
  - 事務局（案）のとおり承認された。
- 決議事項 5：令和 5 年度事業計画について
  - 事務局（案）のとおり承認された。
- 決議事項 6：令和 5 年度収支予算について
  - 事務局（案）のとおり承認された。
- 決議事項 7：評議員会の開催について
  - 事務局（案）のとおり評議員会の開催が承認された。

### 3 監 査

#### (1) 監事による監査

日 時：令和 4 年 8 月 8 日（月）

場 所：公益財団法人福島県まちづくり区画整理協会

出 席 者：竹原信也 監事 1 名

立 会 い 者：事務局職員 3 名

監査内容 1：令和 3 年度の理事の職務執行について

監査内容 2：令和 3 年度事業報告について

監査内容 3：令和 3 年度収支決算について

- 会計帳簿又は関係資料の調査を行い、関係する計算書類（貸借対照表、正味財産増減計算書）・財産目録等及び事業報告について検討した結果、法人の状況を正しく示した事業報告であり、計算書類・財産目録は法人の財産及び損益の状況が適正に示されているものと認められた。

## II. 各種事業の実施

近年、社会・経済情勢の変化や価値観・ライフスタイルの多様化に対し、地方公共団体ではコンパクト＋ネットワークや都市再生に関する取組等の推進が図られてきました。令和5年7月には、立地適正化計画制度の制度創設10年を迎えますが、コンパクトシティ政策を次のステージに進め更なる推進とともに、防災対策との連携の必要性が示され、今後の市街地整備のあり方や市街地整備手法のあり方について検討し、市街地整備に係る考え方も大きく転換が求められています。そのため当協会では、地域の価値・持続性を高める上で公民多様な主体が連携することが必須であると認識を新たにするとともに、各都市・地域において市街地整備を進めるに当たっても、その際に求められる考え方に大きなパラダイムシフトが起こっていることを強く意識しつつ、公益財団法人として定款に定める「都市計画に基づく事業の促進と向上発展に努め、良質な市街地の形成を図り、もって公共の福祉に寄与する」ことを目的として、次の事業を実施しました。

### 1 都市計画に関する調査・研究事業

県及び市町村、土地区画整理組合等が行う都市計画に基づく事業を支援するため都市計画に関する調査及び研究、情報提供等を行うとともに、ふくしまの未来を拓く県土づくりの新たな展開支援のため次の事業を実施した。

#### (1) まちづくり構想の展開と実現に向けた総合支援

##### ① 新たな覚書や協定の締結なし

➡ 過年度の覚書・協定締結実績：2市（須賀川市・田村市）

##### ② 情報交換、関係機関との協議その他の協力を継続的に実施

##### ③ まちづくりや地域づくりに必要な情報提供の活動を積極的に実施

#### (2) 土地区画整理事業研究会等への参加、情報収集

##### ① 土地区画整理に関する最新動向の把握

##### ② 各地域のまちづくりに関する最新の情報収集

➡ （公社）街づくり区画整理協会の社員総会に出席

➡ （公社）街づくり区画整理協会の一部会にWeb出席

➡ （公社）街づくり区画整理協会の各種セミナーにWeb出席

➡ 区画整理と街づくりフォーラム実行委員会が主催する「フォーラム2022」に参加

#### (3) 専門図書の提供・貸出

##### ① データベース化

➡ 専門図書 369冊

- ② 専門図書の最新版
  - ➡ 新規購入 18冊
- ③ 専門図書の提供
  - ➡ 新規提供 2冊（富岡町）

(4) 月刊誌「区画整理」の無償配布

- ① 月刊誌「区画整理」を購入
  - ➡ 無償配付 会員市町村（25市町村）

(5) まちづくり等に関する情報の提供

- ① ホームページ（HP）の大幅なりニューアル
  - ➡ 令和5年度に実施（予定）
- ② 現ホームページ（HP）等による情報の提供
  - ➡ 「地域づくり活動支援事業」関係の掲載に限定

2 土地区画整理事業等に関する業務の受託及び支援事業

土地区画整理の専門的な技術者の不足する市町村や組合等が施行する土地区画整理事業等を円滑に推進するため、土地区画整理事業等に関する諸業務の受託・発注者支援、無償で対応する相談業務を積極的に行った。なお、対応可能な体制準備を整えていた土地区画整理組合への運営資金の無利子貸付事業の活用はなかった。

(1) 土地区画整理事業の受託支援

- ① 市町村並びに土地区画整理組合が実施している土地区画整理事業等を受託
  - ➡ 受託金額：101,532千円
  - ➡ 受託件数：7件（1市3町1組合）
    - 基礎調査、事業計画、換地計画、出来形確認測量、換地処分、土地区画整理登記といった諸業務にきめ細やかに対応を行った

(2) 都市再生・まちづくりの支援

- ① 都市再生・まちづくりの受託なし
- ② 防災・減災まちづくりの受託（復興含む）
  - ➡ 受託金額：11,400千円
  - ➡ 受託件数：1件（1町）

安全でより機能的な市街地の再生を目指す被災した自治体の復興事業を受託し、頻発・激甚化する自然災害、ライフスタイルの変化などに対応し、持続可能で多様性のある魅力的な社会の実現に向けた取組を推進する市町村への支援や、安全でより機能的な市街地の再生を

## 目指す被災した自治体の復興事業にきめ細やかな対応を行った

### (3) 相談・調査業務

- ① 相談件数：顧問弁護士による助言：6件
- ② 土地区画整理（まちづくり含む）に係るメール対応：約30件／5市4町
- ③ 土地区画整理（まちづくり含む）に係る電話対応：約50件／7市5町

### (4) 土地区画整理組合への無利子貸付

- ① 土地区画整理組合への運営資金の無利子貸付事業の活用はなかった
- ② 無利子貸付事業：20,000千円（準備金）

### (5) まちづくり推進団体等に対する活動費支援

- ① 今年度の継続事業なし
  - ➡ 新規事業の募集実績：2回（第1次・第2次）

### (6) 市町村等に対するまちづくり支援

- ① 「まちづくりの事業化検討支援」
  - ➡ 実績：2件／1市1町

## 3 土地区画整理事業の普及・啓発事業

土地区画整理事業の理解を深め事業が円滑に促進されるよう、市町村や土地区画整理組合並びに一般住民に対する普及、啓発を図るため次の事業を行った。

### (1) 区画整理事業貢献者の表彰

- ① 推薦者なし
  - 土地区画整理事業に著しい貢献のあった市町村職員や土地区画整理組合の職員等について表彰者の推薦依頼をしましたが推薦者なし

### (2) イベント等の開催

- ① サステイナブルを目的としたイベントへの見直し検討
  - ➡ イベント等の開催はなし
- ② 周年関連事業の開催
  - ➡ 周年事業の開催なし
- ③ 『持続可能な社会の実現』を考えるきっかけづくり
  - ➡ 申請受付件数：6件／4市2町
    - 令和5年度新事業「空撮!面的整備見える化事業」と題した空撮（静止画及び動画）の撮影地区の募集

(3) まちづくり意識の普及・啓発

- ① 定型カレンダー
  - ➡ 配付数量 600冊
- ② 卓上カレンダー
  - ➡ 配付数量 200冊
- ③ オリジナル手帳
  - ➡ 配付数量 100冊

4 土地区画整理事業に係る技術者の養成事業

市町村が土地区画整理事業を円滑に実施できるよう市町村の担当職員を対象とした研修会を開催するとともに、土地区画整理セミナー等への参加者負担金を助成することにより市町村担当職員を養成するため、次の事業を行った。

(1) 研修会等の開催

- ① 初任者研修会の開催
  - ➡ (公社)街づくり区画整理協会が主催するWeb形式で開催
  - ➡ 参加市町村：2件(2市)
- ② 各種の講習会等の開催
  - ➡ (公社)街づくり区画整理協会等が主催するWeb形式で開催
  - ➡ 参加市町村：5件(2町)

(2) セミナー等への参加費助成

- ① 参加費・負担金の助成
  - ➡ 助成実績額：149,400円